



**Escuelas Infantiles Municipales, solicitud de admisión curso 2024-2025**  
**Escoles Infantils Municipals, sol·licitud d'admissió curs 2024-2025**

**Datos de la unidad familiar | Dades de la unitat familiar**

madre | padre | tutor/a \_\_\_\_\_ DNI | NIE \_\_\_\_\_  
 mare | pare | tutor/a \_\_\_\_\_ DNI | NIE \_\_\_\_\_

madre | padre | tutor/a \_\_\_\_\_ DNI | NIE \_\_\_\_\_  
 mare | pare | tutor/a \_\_\_\_\_ DNI | NIE \_\_\_\_\_

domicilio \_\_\_\_\_  
 domicili \_\_\_\_\_

localidad \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_  
 localitat \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_ província \_\_\_\_\_

correo-e \_\_\_\_\_ teléfono1 \_\_\_\_\_ teléfono2 \_\_\_\_\_  
 correu-e \_\_\_\_\_ telèfon1 \_\_\_\_\_ telèfon2 \_\_\_\_\_

En caso de no convivencia (separación, divorcio ...), se deberá aportar la firma y consignar los datos, del padre/madre o tutor/a diferente de la persona que formuló la solicitud de plaza, **en el momento de formalización de la matrícula.**  
*En el cas de no convivència (separació, divorci ...), caldrà aportar la firma i consignar les dades del pare/mare o tutor/a diferent de la persona que formulà la sol·licitud de plaça, **en el moment de formalització de la matrícula.***

¿Existe limitación de la patria potestad de alguno de los progenitores?  Si  No  
 ¿Existeix limitació de la pàtria potestat d'algun dels progenitors?  Sí  No

**Datos del alumno/a | Dades de l'alumne/a**

nombre y apellidos \_\_\_\_\_  
 nom i cognoms \_\_\_\_\_

fecha nacimiento \_\_\_\_\_  hombre  mujer  
 data de naixement \_\_\_\_\_  home  dona

**Solicita Sol·licita**

Escuela infantil municipal. Indique, por orden de preferencia, la escuela o escuelas donde realmente desea obtener plaza.  
 Escola infantil municipal. Indiqueu, per ordre de preferència, l'escola o les escoles on realment desitja obtenir plaça.

Opción Opció	Escuela Escola

Elx, \_\_\_\_\_  
 Firma



## Escuelas Infantiles Municipales, solicitud de admisión curso 2024-2025 Escoles Infantils Municipals, sol·licitud d'admissió curs 2024-2025

### Documentación obligatoria | Documentació obligatòria

- DNI, NIE, pasaporte del padre/s y de la madre/s o del tutor/a legal.  
*DNI, NIE, passaport del pare/s i de la mare/s o del tutor/a legal.*
- Libro de familia o certificado registral de la totalidad de miembros de la unidad familiar. Si se tiene más de un libro de familia por situación especial (divorcio, separación...), es necesario aportarlos.  
*Llibre de família o certificat registral de la totalitat de membres de la unitat familiar. Si es té més d'un llibre de família per situació especial (divorci, separació...), és necessari aportar-los-hi.*
- Impreso A440b, cumplimentado y firmado por los 2 miembros (si los hay) de la unidad familiar.  
*Imprés A440b, emplenat i firmat pels 2 membres (si n'hi ha) de la unitat familiar.*

### Documentación complementaria (si es beneficiario/a) | Documentació complementària (si és beneficiari/ària)

- Renta Valenciana de Inclusión: Resolución definitiva | *Renda Valenciana d'Inclusió: Resolució definitiva*

### Criterios que cumple | Criteris que compleix

#### Marque los criterios de baremación que cumple | Marque els criteris de baremació que compleix

- Trabajan los 2 progenitores o sólo 1 en caso de familia monoparental (circunstancia específica)  
*Treballen els 2 progenitors o només 1 en cas de família monoparental (circumstància específica)*
- Domicilio familiar en Elche | *Domicili familiar a Elx*
- Domicilio laboral | *Domicili laboral*
- Domicilio limítrofe a Elche | *Domicili limítrof a Elx*
- Familia numerosa general\* | *Família nombrosa general \**
- Familia numerosa especial\* | *Família nombrosa especial \**
- Familia monoparental general\* | *Família monoparental general \**
- Familia monoparental especial\* | *Família monoparental especial \**
- Parto múltiple | *Part múltiple*
- Discapacidad del alumno/a: 65% o más | *Discapacitat de l'alumne/a: 65% o més*
- Discapacidad del alumno/a del 33% al 64% | *Discapacitat de l'alumne/a del 33% al 64%*
- Hermanos/as en la escuela: Sólo si estos están matriculados en el centro y van a continuar.  
*Germans/es en l'escola: Només si estos estan matriculats en el centre i continuaran.*
- Padre o Madre trabajador/a del centro. | *Pare o Mare treballador/a del centre.*
- El Alumnado: | *L'Alumnat:*
  - Que haya de cambiar de residencia por causa de violencia de género o de terrorismo.  
*Que haja de canviar de residència per causa de violència de gènere o de terrorisme.*
  - Que se encuentre en situación de acogida familiar o en guarda con fines de adopción.  
*Que es trobe en situació d'acollida familiar o en guarda amb fins d'adopció.*
  - En acogida residencial. | *En acolliment residencial.*
  - Que tenga que cambiar de residencia por desahucio familiar, con resolución judicial.  
*Que haja de canviar de residència per desnonament familiar, amb resolució judicial.*
- Renta Familiar | *Renda Familiar*
- Renta Valenciana de Inclusión | *Renda Valenciana d'Inclusió*

\* Son acumulables los puntos por familia "numerosa" y "monoparental".  
*Són acumulables els punts per família "nombrosa" i "monoparental".*



**Escuelas Infantiles Municipales, solicitud de admisión curso 2024-2025**  
**Escoles Infantils Municipals, sol·licitud d'admissió curs 2024-2025**

---

**Manifiesto | Manifest**

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD | *DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT*

Que todas las circunstancias alegadas en esta solicitud se ajustan a la realidad y serán acreditadas a petición de la dirección del centro, la Concejalía de Educación o de la Inspección de Educación, así como en el momento de la **formalización de la matrícula**.

También declaro conocer que **la falsedad** en los datos declarados, o no suficientemente acreditados dará lugar a la **anulación de la solicitud**.

La documentación acreditativa de las circunstancias alegadas se aportará en el plazo y forma en que la administración establezca.

*Que totes les circumstàncies al·legades en esta sol·licitud s'ajusten a la realitat i seran acreditades a petició de la direcció del centre, la Regidoria d'Educació o de la Inspecció d'Educació, així com en el moment de la **formalització de la matrícula**.*

*També declare conèixer que **la falsedat** en les dades declarades, o no suficientment acreditades donarà lloc a l'**anul·lació de la sol·licitud**.*

*La documentació acreditativa de les circumstàncies al·legades s'aportarà en el termini i forma en què l'administració estableisca.*



## Escuelas Infantiles Municipales, solicitud de admisión curso 2024-2025 Escoles Infantils Municipals, sol·licitud d'admissió curs 2024-2025

### INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

En base a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD), informamos que el **responsable del tratamiento** de sus datos personales es el Ayuntamiento de Elche, con domicilio en plaça de Baix nº 1, 03202 Elche.

Puede contactar mediante instancia dirigida al Delegado de Protección de Datos presentada por cualquiera de los medios previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como mediante correo electrónico dirigido a [dpd@elche.es](mailto:dpd@elche.es).

La **finalidad** por la que sus datos van a ser tratados es la gestión de la **Escuelas Infantiles Municipales, solicitud de admisión curso 2024-2025**. Este tratamiento no elabora perfiles. Los datos personales podrán ser cedidos y/o comunicados a las Administraciones Públicas y/o entidades competentes e/o intervinientes en la materia.

La **legitimación** para realizar dicho tratamiento está basada en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

Los datos serán conservados durante el periodo establecido por el tratamiento, la legislación aplicable y los requerimientos aplicables a la conservación de información por parte de la Administración Pública.

El Ayuntamiento de Elche podrá verificar telemáticamente, en base a su potestad de verificación recogida en la disposición adicional octava de la LOPDGDD, los datos necesarios para acreditar su identidad y/o el cumplimiento de otros requerimientos, requisitos o condiciones de esta convocatoria, y sin perjuicio de la solicitud de aportación de documentos que el Ayuntamiento pueda dirigirle. Las transferencias internacionales de datos, en caso de producirse, se ajustarán a la normativa vigente.

**Derechos:** Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y, en su caso, retirada del consentimiento prestado. Asimismo, puede dirigirse a la Autoridad de Control para reclamar sus derechos. Para su ejercicio, debe dirigir una solicitud, presentada presencialmente o remitida por correo ordinario, al Ayuntamiento de Elche, Registro de Entrada, Plaça de Baix nº 1, 03202 Elche, indicando "Delegado de Protección de Datos". La solicitud también puede ser remitida mediante instancia en Sede Electrónica. En todos los casos, el Ayuntamiento debe verificar su identidad como titular de los datos, por lo que debe incluir copia o referencia de un documento vigente acreditativo de su identidad. Para esta verificación, el Ayuntamiento ejercerá su potestad de verificación recogida en la disposición adicional octava de la LOPDGDD. En caso de actuar como representante de la persona interesada, debe acreditarse fehacientemente el poder de representación otorgado por ésta.

### INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Sobre la base de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD), informem que el **responsable del tractament** de les seues dades personals és l'Ajuntament d'Elx, amb domicili en plaça de Baix núm. 1, 03202 Elx.

Pot contactar mitjançant instància dirigida al Delegat de Protecció de Dades (DPD) presentada per qualsevol dels mitjans previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com mitjançant correu electrònic dirigit a [dpd@elx.es](mailto:dpd@elx.es).

La **finalitat** per a la qual les seues dades seran tractades és la gestió de la **Escoles Infantils Municipals, sol·licitud d'admissió curs 2024-2025**. Este tractament no elabora perfils. Les dades personals podran ser cedides i/o comunicades a les administracions públiques i/o entitats competents i/o intervinents en la matèria.

La **legitimació** per a realitzar este tractament està basada en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Les dades seran conservades durant el període establert pel tractament, la legislació aplicable i els requeriments aplicables a la conservació d'informació per part de l'Administració Pública.

L'Ajuntament d'Elx podrà verificar telemàticament, sobre la base de la seua potestat de verificació recollida en la disposició addicional huitena de la LOPDGDD, les dades necessàries per a acreditar la seua identitat i/o el compliment d'altres requeriments, requisits o condicions d'esta convocatòria, i sense perjudici de la sol·licitud d'aportació de documents que l'Ajuntament pugua dirigir-li. Les transferències internacionals de dades, en cas de produir-se, s'ajustaran a la normativa vigent.

**Drets:** Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i, si escau, retirada del consentiment prestat. Així mateix, pot dirigir-se a l'Autoritat de Control per a reclamar els seus drets. Per al seu exercici, ha de dirigir una sol·licitud, presentada presencialment o remesa per correu ordinari, a l'Ajuntament d'Elx, Registre d'Entrada, plaça de Baix núm. 1, 03202 Elx, en la qual indique "Delegat de Protecció de Dades". La sol·licitud també pot ser remesa mitjançant instància en Seu Electrònica. En tots els casos, l'Ajuntament ha de verificar la seua identitat com a titular de les dades, per la qual cosa ha d'incloure còpia o referència d'un document vigent acreditatiu de la seua identitat. Per a esta verificació, l'Ajuntament exercirà la seua potestat de verificació recollida en la disposició addicional huitena de la LOPDGDD. En cas d'actuar com a representant de la persona interessada, ha d'acreditar-se fefaentment el poder de representació atorgat per esta.