



Ficha general teleasistencia
Fitxa general teleassistència

Datos del nuevo titular | Dades del nou titular

Sra. | Sr. _____ DNI | NIE _____
Sra. | Sr. _____ DNI | NIE _____

domicilio _____
domicili _____

municipio _____ CP _____ teléfono _____
municipi _____ CP _____ telèfon _____

fecha de nacimiento _____ estado civil _____
data de naixement _____ estat civil _____
[] hombre home [] mujer dona

correo-e _____
correu-e _____

servicio de ayuda a domicilio [] NO [] SÍ [] público pùblic [] privado privat
servei d'ajuda a domicili

entidad de asistencia sanitaria _____ Núm.SIP _____
entitat d'assistència sanitària Núm.SIP _____

dirección centro de salud _____ teléfono _____
adreça centre salut telèfon _____

médico/a de cabecera _____
metge de capçalera _____

teléfono de urgencias _____ centro hospitalario _____
telèfon d'urgències centre hospitalari _____

Personas que conviven en el mismo domicilio | Persones que conviuen en el mateix domicili

Sra. | Sr. _____ DNI | NIE _____
Sra. | Sr. _____ DNI | NIE _____

fecha de nacimiento _____ estado civil _____
data de naixement _____ estat civil _____
[] hombre home [] mujer dona

entidad de asistencia sanitaria _____ Núm.SIP _____
entitat d'assistència sanitària Núm.SIP _____

dirección centro de salud _____ teléfono _____
adreça centre salut telèfon _____

médico/a de cabecera _____ teléfono de urgencias _____
metge de capçalera telèfon d'urgències _____

quiere ser beneficiario [] SÍ [] NO relación con el titular
vol ser beneficiari relació amb el titular _____

Elx, _____
Firma



Ficha general teleasistencia Fitxa general teleassistència

Contactos | Contactes

Persona 1 | Persona 1

Sra. | Sr. _____ relación con el usuario _____
 Sra. | Sr. _____ relació amb l'usuari _____

domicilio _____ municipio _____
 domicili _____ municipi _____

teléfono particular _____ distancia en min _____ llaves del domicilio Sí NO
 telèfon particular _____ distància en min _____ claus del domicili

teléfono trabajo _____ distancia en min _____
 telèfon treball _____ distància en min _____

Persona 2 | Persona 2

Sra. | Sr. _____ relación con el usuario _____
 Sra. | Sr. _____ relació amb l'usuari _____

domicilio _____ municipio _____
 domicili _____ municipi _____

teléfono particular _____ distancia en min _____ llaves del domicilio Sí NO
 telèfon particular _____ distància en min _____ claus del domicili

teléfono trabajo _____ distancia en min _____
 telèfon treball _____ distància en min _____

Persona 3 | Persona 3

Sra. | Sr. _____ relación con el usuario _____
 Sra. | Sr. _____ relació amb l'usuari _____

domicilio _____ municipio _____
 domicili _____ municipi _____

teléfono particular _____ distancia en min _____ llaves del domicilio Sí NO
 telèfon particular _____ distància en min _____ claus del domicili

teléfono trabajo _____ distancia en min _____
 telèfon treball _____ distància en min _____

Persona 4 | Persona 4

Sra. | Sr. _____ relación con el usuario _____
 Sra. | Sr. _____ relació amb l'usuari _____

domicilio _____ municipio _____
 domicili _____ municipi _____

teléfono particular _____ distancia en min _____ llaves del domicilio Sí NO
 telèfon particular _____ distància en min _____ claus del domicili

teléfono trabajo _____ distancia en min _____
 telèfon treball _____ distància en min _____

trabajador/a social _____
 treballador/a social _____

centro social _____
 centre social _____

teléfono del trabajador/a social _____
 telèfon del treballador/a social _____

correo-e _____
 correu-e _____



Ficha general teleasistencia *Fitxa general teleassistència*

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

En base a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD), informamos que el **responsable del tratamiento** de sus datos personales es el Ayuntamiento d'Elx, con domicilio en Plaça de Baix nº 1, 03202 Elche.

Puede contactar mediante instancia dirigida al Delegado de Protección de Datos presentada por cualquiera de los medios previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como mediante correo electrónico dirigido a dpd@elche.es.

La **finalidad** por la que sus datos van a ser tratados es la gestión de la **Ficha general teleasistencia**. Este tratamiento no elabora perfiles. Los datos personales podrán ser cedidos y/o comunicados a las Administraciones Públicas y/o entidades competentes e/o intervinientes en la materia.

La **legitimación** para realizar dicho tratamiento está basada en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

Los datos serán conservados durante el periodo establecido por el tratamiento, la legislación aplicable y los requerimientos aplicables a la conservación de información por parte de la Administración Pública.

El Ayuntamiento d'Elx podrá verificar telemáticamente, en base a su potestad de verificación recogida en la disposición adicional octava de la LOPDGDD, los datos necesarios para acreditar su identidad y/o el cumplimiento de otros requerimientos, requisitos o condiciones de esta convocatoria, y sin perjuicio de la solicitud de aportación de documentos que el Ayuntamiento pueda dirigirle. Las transferencias internacionales de datos, en caso de producirse, se ajustarán a la normativa vigente.

Derechos: Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y (en su caso) retirada del consentimiento prestado. Asimismo, puede dirigirse a la Autoridad de Control para reclamar sus derechos. Para su ejercicio, debe dirigir una solicitud, presentada presencialmente o remitida por correo ordinario, al Ayuntamiento d'Elx, Registro de Entrada, Plaça de Baix nº 1, 03202 Elx, indicando "Delegado de Protección de Datos". La solicitud también puede ser remitida mediante instancia en Sede Electrónica. En todos los casos, el Ayuntamiento debe verificar su identidad como titular de los datos, por lo que debe incluir copia o referencia de un documento vigente acreditativo de su identidad. Para esta verificación, el Ayuntamiento ejercerá su potestad de verificación recogida en la disposición adicional octava de la LOPDGDD. En caso de actuar como representante de la persona interesada, debe acreditarse fehacientemente el poder de representación otorgado por ésta.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

*Sobre la base de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD), informem que el **responsable del tractament** de les seues dades personals és l'Ajuntament d'Elx, amb domicili en plaça de Baix núm. 1, 03202 Elx.*

Pot contactar mitjançant instància dirigida al Delegat de Protecció de Dades (DPD) presentada per qualsevol dels mitjans previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com mitjançant correu electrònic dirigit a dpd@elx.es.

*La **finalitat** per a la qual les seues dades seran tractades és la gestió de la **Fitxa general teleassistència**. Aquest tractament no elabora perfils. Les dades personals podran ser cedides i/o comunicades a les administracions públiques i/o entitats competents i/o intervinents en la matèria.*

*La **legitimació** per a realitzar aquest tractament està basada en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.*

Les dades seran conservades durant el període establert pel tractament, la legislació aplicable i els requeriments aplicables a la conservació d'informació per part de l'Administració Pública.

L'Ajuntament d'Elx podrà verificar telemàticament, sobre la base de la seua potestat de verificació recollida en la disposició addicional huitena de la LOPDGDD, les dades necessàries per a acreditar la seua identitat i/o el compliment d'altres requeriments, requisits o condicions d'aquesta convocatòria, i sense perjudici de la sol·licitud d'aportació de documents que l'Ajuntament pugui dirigir-li. Les transferències internacionals de dades, en cas de produir-se, s'ajustaran a la normativa vigent.

Drets: *Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i (si escau) retirada del consentiment prestat. Així mateix, pot dirigir-se a l'Autoritat de Control per a reclamar els seus drets. Per al seu exercici, ha de dirigir una sol·licitud, presentada presencialment o remesa per correu ordinari, a l'Ajuntament d'Elx, Registre d'Entrada, plaça de Baix núm. 1, 03202 Elx, en la qual indique "Delegat de Protecció de Dades". La sol·licitud també pot ser remesa mitjançant instància en Seu Electrònica. En tots els casos, l'Ajuntament ha de verificar la seua identitat com a titular de les dades, per la qual cosa ha d'incloure còpia o referència d'un document vigent acreditatiu de la seua identitat. Per a aquesta verificació, l'Ajuntament exercirà la seua potestat de verificació recollida en la disposició addicional huitena de la LOPDGDD. En cas d'actuar com a representant de la persona interessada, ha d'acreditar-se fefaentment el poder de representació atorgat per aquesta.*