



## Declaración responsable para instalaciones eventuales, o actividades en vía pública

### Declaració responsable per a instal·lacions eventuais, o activitats en via pública

#### Datos del declarante | Dades del declarant

Sra. | Sr. | Sociedad \_\_\_\_\_ DNI | NIE | NIF \_\_\_\_\_  
Sra. | Sr. | Societat \_\_\_\_\_ DNI | NIE | NIF \_\_\_\_\_  
con domicilio \_\_\_\_\_  
amb domicili \_\_\_\_\_  
municipio \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_  
municipi \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_ província \_\_\_\_\_  
teléfono \_\_\_\_\_ correo-e \_\_\_\_\_  
telèfon \_\_\_\_\_ correu-e \_\_\_\_\_

#### En caso de persona jurídica, cumplimentar con los datos del representante legal

#### En cas de persona jurídica, empleneu amb les dades del representant legal

Sra. | Sr. | Sociedad \_\_\_\_\_ DNI | NIE | NIF \_\_\_\_\_  
Sra. | Sr. | Societat \_\_\_\_\_ DNI | NIE | NIF \_\_\_\_\_  
con domicilio \_\_\_\_\_  
amb domicili \_\_\_\_\_  
municipio \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_  
municipi \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_ província \_\_\_\_\_  
teléfono \_\_\_\_\_ correo-e \_\_\_\_\_  
telèfon \_\_\_\_\_ correu-e \_\_\_\_\_

#### Declaración responsable | Declaració responsable

- Declaración responsable para instalaciones eventuales, portátiles y desmontables.  
*Declaració responsable per a instal·lacions eventuais, portàtils i desmuntables.*
- Declaración responsable para actividades en vía pública o espacios abiertos (sin instalaciones, el aforo previsto no excede de 1000 personas).  
*Declaració responsable per a activitats en via pública o espais oberts (sense instal·lacions, l'aforament previst no excedeix de 1000 persones).*

MANIFIESTO, bajo mi exclusiva responsabilidad:  
*MANIFEST, sota la meua exclusiva responsabilitat:*

- Que son ciertos los datos que figuran en la presente declaración y en la documentación adjuntada.  
*Que són certes les dades que figuren en la present declaració i en la documentació adjuntada.*
- Que cumplo con todos los requisitos técnicos y administrativos establecidos en la normativa vigente para proceder a la instalación de la actividad.  
*Que complisc amb tots els requisits tècnics i administratius establits en la normativa vigent per a procedir a la instal·lació de l'activitat*
- Que me comprometo a mantener el cumplimiento de la normativa mencionada durante el desarrollo de la actividad.  
*Que em compromet a mantindre el compliment de la normativa esmentada durant el desenvolupament de l'activitat.*
- Que me comprometo a conservar la documentación que acredita el cumplimiento de los requisitos exigidos durante el desarrollo de la actividad.  
*Que em compromet a conservar la documentació que acredita el compliment dels requisits exigits durant el desenvolupament de l'activitat.*



## Declaración responsable para instalaciones eventuales, o actividades en vía pública

### Declaració responsable per a instal·lacions eventuais, o activitats en via pública

#### Datos de la instalación | Dades de la instal·lació

Instalación en:

Instal·lació a:

- Espacio Público (Cuando se marque esta opción, se entenderá que el titular de la actividad solicita, simultáneamente, autorización para la ocupación del espacio público).  
*Espai Públic (Quan es marque aquesta opció, s'entendrà que el titular de l'activitat sol·licita, simultàniament, autorització per a l'ocupació de l'espai públic).*
- Recinto privado.  
*Recinte privat.*

#### Descripción de la actividad | Descripció de l'activitat

emplazamiento \_\_\_\_\_ aforo \_\_\_\_\_  
*emplaçament \_\_\_\_\_ aforament \_\_\_\_\_*

superficie en m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ periodo de instalación \_\_\_\_\_  
*superfície en m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ període de instal·lació \_\_\_\_\_*

ADVERTENCIA: La actividad no se podrá iniciar hasta que no pase un mes desde la presentación de la declaración responsable o se realice visita de comprobación favorable que valide la declaración responsable presentada.

ADVERTIMENT: L'activitat no es podrà iniciar fins que no passe un mes des de la presentació de la declaració responsable o es realitze visita de comprovació favorable que valide la declaració responsable presentada.

Elx, \_\_\_\_\_  
Firma

#### Documentación general | Documentació general

- La documentación que acredite la personalidad del interesado y, en su caso, del representante, así como del documento que acredite la representación.  
*La documentació que acredite la personalitat de l'interessat i, si escau, del representant, així com del document que acredite la representació.*
- Justificante del pago de las tasas municipales correspondientes.  
*Justificant del pagament de les taxes municipals corresponents.*
- Certificado que acredite la suscripción de un contrato de seguro que cubra la responsabilidad civil.  
*Certificat que acredite la subscripció d'un contracte d'assegurança que cobrisca la responsabilitat civil.*
- En su caso, certificado de instalación eléctrica en baja tensión.  
*Si escau, certificat d'instal·lació elèctrica en baixa tensió.*
- En su caso, plan de emergencias, según las normas de autoprotección en vigor.  
*Si escau, pla d'emergències, segons les normes d'autoprotecció en vigor.*
- En su caso, justificante del depósito de la fianza correspondiente.  
*Si escau, justificant del depòsit de la fiança corresponent.*



## Declaración responsable para instalaciones eventuales, o actividades en vía pública

### Declaració responsable per a instal·lacions eventuais, o activitats en via pública

#### Documentación específica para instalaciones eventuales

##### Documentació específica per a instal·lacions eventuais

Memoria del espectáculo o actividad, que incluirá plano de emplazamiento, con indicación de dimensiones, superficie a ocupar y descripción de todos los elementos que se instalen.  
*Memòria de l'espectacle o activitat, que inclourà plànol d'emplaçament, amb indicació de dimensions, superfície que s'ocuparà i descripció de tots els elements que s'hi instal·len.*

En su caso, certificado expedido por la empresa que disponga de la calificación de Organismo de Certificación Administrativa (OCA) por el que se acredite el cumplimiento de todos los requisitos exigidos por la normativa en vigor.  
*Si escau, certificat expedit per l'empresa que dispose de la qualificació d'Organisme de Certificació Administrativa (OCA) pel qual s'acredite el compliment de tots els requisits exigits per la normativa en vigor.*

Concluida la instalación y antes de su puesta en funcionamiento, certificado final de instalación suscrito por el técnico director de las mismas, sobre la adecuada seguridad y solidez de todos sus elementos, haciendo mención expresa en su caso, a la instalación eléctrica.  
*Conclusa la instal·lació i abans de la posada en funcionament d'esta, certificat final d'instal·lació subscrit pel tècnic director d'aquestes, sobre l'adequada seguretat i solidesa de tots els elements, amb esment exprés, si escau, de la instal·lació elèctrica.*

##### Circos | Círcs

Proyecto técnico de la instalación, redactado por técnico/a competente y visado, si corresponde, por el Colegio Profesional correspondiente, donde se justifique las condiciones técnicas generales y específicas para este tipo de actividades según la normativa vigente.  
*Projecte tècnic de la instal·lació, redactat per tècnic/a competent i visat, si correspon, pel Col·legi Professional corresponent, en el qual es justifiquen les condicions tècniques generals i específiques per a aquesta mena d'activitats segons la normativa vigent.*

Declaración administrativa de Núcleo Zoológico, por parte de la Conselleria correspondiente, si se trata de un circo con colección zoológica.  
*Declaració administrativa de Nucli Zoològic, per part de la Conselleria corresponent, si es tracta d'un circ amb col·lecció zoològica.*

##### Ferias | Fires

Proyecto Técnico de la atracción suscrito por facultativo/a competente o por Organismo de Certificación Administrativa (OCA), en el que se justifiquen las adecuadas medidas de seguridad, higiene, comodidad y aislamiento acústico, de acuerdo con los requerimientos contenidos en la legislación aplicable.  
*Projecte Tècnic de l'atracció subscrit per facultatiu/iva competent o per Organisme de Certificació Administrativa (OCA), en el qual es justifiquen les adequades mesures de seguretat, higiene, comoditat i aïllament acústic, d'acord amb els requeriments continguts en la legislació aplicable.*

Cuando las instalaciones consistan en un conjunto de atracciones e instalaciones recreativas instaladas en un recinto acotado, el proyecto técnico, además de referirse a cada una de las atracciones, deberá incluir un proyecto del recinto ferial, en su conjunto.  
*Quan les instal·lacions consistisquen en un conjunt d'atraccions i instal·lacions recreatives instal·lades en un recinte delimitat, el projecte tècnic, a més de referir-se a cadascuna de les atraccions, haurà d'incloure un projecte del recinte ferial, en el seu conjunt.*

##### Plazas de toros portátiles | Places de bous portàtils

Proyecto técnico de la instalación, redactado por técnico/a competente y visado, si corresponde, por el Colegio Profesional correspondiente, donde se justifique las condiciones técnicas generales y específicas para este tipo de actividades según la normativa vigente.  
*Projecte tècnic de la instal·lació, redactat per tècnic/a competent i visat, si correspon, pel Col·legi Professional corresponent, en el qual es justifiquen les condicions tècniques generals i específiques per a aquesta mena d'activitats segons la normativa vigent.*

Acreditación de autorización del festejo taurino por la Consellería de Gobernación.  
*Acreditació d'autorització del festeig taurí per la Conselleria de Governació.*



## Declaración responsable para instalaciones eventuales, o actividades en vía pública

### *Declaració responsable per a instal·lacions eventuais, o activitats en via pública*

#### Documentación específica para actividades en vía pública o espacios abiertos

#### *Documentació específica per a activitats en via pública o espais oberts*

- Plano acotado y a escala de los emplazamientos donde se va a realizar la actividad, así como, en su caso, representación gráfica de los elementos que instalarán en el espacio público o privado.  
*Pla delimitat i a escala dels emplaçaments on es realitzarà l'activitat, així com, si escau, representació gràfica dels elements que instal·laran en l'espai públic o privat.*

DILIGENCIA: Examinada la documentación presentada, se ha comprobado por parte del Servicio de Autorización y Apertura de Actividades de este Ayuntamiento que es formalmente completa y no se aprecia omisión o incorrección aparente, surtiendo los efectos que la normativa de aplicación atribuye.

*DILIGÈNCIA: Examinada la documentació presentada, s'ha comprovat per part del Servei d'Autorització i Obertura d'Activitats d'aquest Ajuntament que és formalment completa i no s'aprecia omissió o incorrecció aparent, i surt els efectes que la normativa d'aplicació atribueix.*

RECIBI COPIA DE ESTE DOCUMENTO  
HE REBUT CÒPIA D'AQUEST DOCUMENT

DNI: \_\_\_\_\_

Elx, \_\_\_\_\_  
Firma

Elx, \_\_\_\_\_  
Firma

El/La funcionario/a  
El/La funcionari/ària



## Declaración responsable para instalaciones eventuales, o actividades en vía pública *Declaració responsable per a instal·lacions eventuais, o activitats en via pública*

### INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

En base a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD), informamos que el **responsable del tratamiento** de sus datos personales es el Ayuntamiento de Elche, con domicilio en plaça de Baix nº 1, 03202 Elche.

Puede contactar mediante instancia dirigida al Delegado de Protección de Datos presentada por cualquiera de los medios previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como mediante correo electrónico dirigido a [dpd@elche.es](mailto:dpd@elche.es).

La **finalidad** por la que sus datos van a ser tratados es la gestión de la **Declaración responsable para instalaciones eventuales, o actividades en vía pública**. Este tratamiento no elabora perfiles. Los datos personales podrán ser cedidos y/o comunicados a las Administraciones Públicas y/o entidades competentes e/o intervinientes en la materia.

La **legitimación** para realizar dicho tratamiento está basada en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

Los datos serán conservados durante el periodo establecido por el tratamiento, la legislación aplicable y los requerimientos aplicables a la conservación de información por parte de la Administración Pública.

El Ayuntamiento de Elche podrá verificar telemáticamente, en base a su potestad de verificación recogida en la disposición adicional octava de la LOPDGDD, los datos necesarios para acreditar su identidad y/o el cumplimiento de otros requerimientos, requisitos o condiciones de esta convocatoria, y sin perjuicio de la solicitud de aportación de documentos que el Ayuntamiento pueda dirigirle. Las transferencias internacionales de datos, en caso de producirse, se ajustarán a la normativa vigente.

**Derechos:** Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y, en su caso, retirada del consentimiento prestado. Asimismo, puede dirigirse a la Autoridad de Control para reclamar sus derechos. Para su ejercicio, debe dirigir una solicitud, presentada presencialmente o remitida por correo ordinario, al Ayuntamiento de Elche, Registro de Entrada, Plaça de Baix nº 1, 03202 Elche, indicando "Delegado de Protección de Datos". La solicitud también puede ser remitida mediante instancia en Sede Electrónica. En todos los casos, el Ayuntamiento debe verificar su identidad como titular de los datos, por lo que debe incluir copia o referencia de un documento vigente acreditativo de su identidad. Para esta verificación, el Ayuntamiento ejercerá su potestad de verificación recogida en la disposición adicional octava de la LOPDGDD. En caso de actuar como representante de la persona interesada, debe acreditarse fehacientemente el poder de representación otorgado por ésta.

### INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Sobre la base de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD), informem que el **responsable del tractament** de les seues dades personals és l'Ajuntament d'Elx, amb domicili en plaça de Baix núm. 1, 03202 Elx.

Pot contactar mitjançant instància dirigida al Delegat de Protecció de Dades (DPD) presentada per qualsevol dels mitjans previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com mitjançant correu electrònic dirigit a [dpd@elx.es](mailto:dpd@elx.es).

La **finalitat** per a la qual les seues dades seran tractades és la gestió de la **Declaració responsable per a instal·lacions eventuais, o activitats en via pública**. Este tractament no elabora perfils. Les dades personals podran ser cedides i/o comunicades a les administracions públiques i/o entitats competents i/o intervinents en la matèria.

La **legitimació** per a realitzar este tractament està basada en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Les dades seran conservades durant el període establert pel tractament, la legislació aplicable i els requeriments aplicables a la conservació d'informació per part de l'Administració Pública.

L'Ajuntament d'Elx podrà verificar telemàticament, sobre la base de la seua potestat de verificació recollida en la disposició addicional huitena de la LOPDGDD, les dades necessàries per a acreditar la seua identitat i/o el compliment d'altres requeriments, requisits o condicions d'esta convocatòria, i sense perjudici de la sol·licitud d'aportació de documents que l'Ajuntament pugui dirigir-li. Les transferències internacionals de dades, en cas de produir-se, s'ajustaran a la normativa vigent.

**Drets:** Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i, si escau, retirada del consentiment prestat. Així mateix, pot dirigir-se a l'Autoritat de Control per a reclamar els seus drets. Per al seu exercici, ha de dirigir una sol·licitud, presentada presencialment o remesa per correu ordinari, a l'Ajuntament d'Elx, Registre d'Entrada, plaça de Baix núm. 1, 03202 Elx, en la qual indique "Delegat de Protecció de Dades". La sol·licitud també pot ser remesa mitjançant instància en Seu Electrònica. En tots els casos, l'Ajuntament ha de verificar la seua identitat com a titular de les dades, per la qual cosa ha d'incloure còpia o referència d'un document vigent acreditatiu de la seua identitat. Per a esta verificació, l'Ajuntament exercirà la seua potestat de verificació recollida en la disposició addicional huitena de la LOPDGDD. En cas d'actuar com a representant de la persona interessada, ha d'acreditar-se fefaentment el poder de representació atorgat per esta.